

Comune di Sondrio

SETTORE	SERVIZI ALLA PERSONA	Dirigente	dott. Cristina Casali
---------	----------------------	-----------	-----------------------

SERVIZIO	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	Responsabile di Servizio	dott.ssa Stefania Stoppani
----------	-------------------------------------	--------------------------	----------------------------

PEG	2019-2021
-----	-----------

ANNO	2019
------	------

SCHEDA DISTRIBUZIONE RISORSE UMANE PER CENTRO DI COSTO

[illegible]

SCHEMA ALLOCAZIONE RISORSE STRUMENTALI PER CENTRO DI COSTO

CENTRO DI COSTO descrizione liv.		TIPO	NUMERO	CARATTERISTICHE	NOTE
		pc connessi in rete	4	Modelli vari	
		Scanner locali	0		
		stampanti di rete e/o locali e/o	1	Modelli vari	
		sw: gestione giuridica; delibere, protocollo, interoperabilità, flussi documentali, demografico, contabilità, office automation;	2	Vari	
		FAX	1	Brother	
		Calcolatrici	1	Modelli vari	
		Apparecchi telefonici fissi	3	Modelli vari	
		Apparecchi telefonici cellulari	1	Nokia aziendale	
		Materiali vari di cancelleria	vari	Vari	

MISSIONE		DESCRIZIONI PROGRAMMA										
N.	DESCRIZIONE	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	Segreteria generale e organizzazione	Gestione economica, finanziaria, programmazione e, provveditorato e controllo di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ufficio tecnico	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Statistica e sistemi informativi	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	Risorse Umane	Altri servizi generali
02	Giustizia	Uffici giudiziari	Casa circondariale e altri servizi									
03	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	Sistema integrato di sicurezza urbana									
04	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	Altri ordini di istruzione		Istruzione universitaria	Istruzione tecnica superiore	Servizi ausiliari all'istruzione	Diritto allo studio				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale									
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	Giovani									
07	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo										
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Rifiuti	Servizio idrico integrato	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	Trasporto pubblico locale									
11	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	Interventi a seguito di calamità naturali									
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido	Interventi per la disabilità	Interventi per gli anziani	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Interventi per le famiglie	Interventi per il diritto alla casa	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari sociali	Cooperazione e associazionismo	Servizio necroscopico e cimiteriale		
13	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia di LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiore ai LEA	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	Ulteriori spese in materia sanitaria				
14	Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Ricerca e innovazione	Reti e altri servizi di pubblica utilità							
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione								
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Caccia e pesca									
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche										
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali										
19	Relazioni internazionali	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo										
20	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	Fondo crediti dubbia esigibilità	Altri Fondi								
50	Debito pubblico	Quote interesse ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									
60	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria										
99	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	Anticipazioni per finanziamento del SSN									

Comune di Sondrio

PEG 2019-2021	ANNO 2019		SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	SERVIZIO MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI
------------------	--------------	--	---------------------------------	---

Missione	Programma	N. PEG	Obiettivo strategico	Descrizione programma	Descrizione Obiettivi	CDR coinvolti	peso obiettivo	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO AL 31/12/2019
05	02	1D	Progetto Infopoint 2018-2019	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Conclusione e rendicontazione del bando Infopoint entro i tempi previsti dal bando regionale	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	
07	01	2D	Infopoint Sondrio. Gestione infopoint cittadino di Piazza Campello nel rispetto delle indicazioni regionali	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Garantire l'apertura dell'infopoint cittadino di Piazza Campello nel rispetto delle indicazioni di Regione Lombardia	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	
07	01	3D	Attività di promozione cittadina finalizzate ad attrarre visitatori e favorire lo sviluppo economico della città, anche attraverso il coinvolgimento della cittadinanza.	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Garantire la promozione della città, sia online che offline.	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	
07	01	4D	Gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire lo sviluppo economuico della città attraverso il coinvolgimento dei cittadini	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Curare la promozione dei principali eventi cittadini in collaborazione con il Servizio Eventi.	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	
01	02	1G	Rafforzare le opportunità di interscambio culturale con le città gemellate.	Segreteria generale e organizzazione	Gestire i rapporti e gli scambi con la città gemellata di Sindelfingen, anche attraverso l'organizzazione di eventi cittadini e di visite reciproche.	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	
05	02	1U	Servizio Marketing e Gemellaggi	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Garantire una corretta gestione dell'ufficio marketing.	MARKETING TERRITORIALE E GEMELLAGGI	100	

TOTALE

Nota

Missione N.: Programma N e sua descrizione, Obiettivo N. e sua descrizione come da relazioneBilancio e DUP e uguale a quello di ciascuna scheda Programma di questo file

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 07	Descrizione missione: Turismo
Programma n. 01	Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo

Rif. obiettivo Strategico	Progetto Infopoint: conclusione e rendicontazione progetto regionale di promozione turistica in collaborazione con la Regione nell'ambito delle iniziative regionali per la promozione turistica lombarda.
----------------------------------	---

OBIETTIVO OPERATIVO:

Monitorare la conclusione e rendicontazione del Bando Infopoint 2018-2019 a valere su apposito bando regionale.

PEG N.	07 01 1D
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI

pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2019
				2019	2020	2021		
				2019	2020	2021		valore indicatore raggiunto
3	Conclusione e rendicontazione del bando regionale infopoint nei tempi previsti.	tempo	100	28/02/2019				
Totale peso obiettivi						100		

ATTIVITA' PREVISTE

ATTIVITÀ PREVISTE																									
pos	Descrizione	2019								2020								2021							
										bimestri								bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE			
	Conclusione e rendicontazione del bando Infopoint nei tempi previsti dal bando regionale	x	x																						

[illegible]

PE

[illegible]

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 07	Descrizione missione: Turismo
Programma n. 01	Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo
Rif. obiettivo Strategico	Infopoint Sondrio. Gestione infopoint cittadino di Piazza Campello nel rispetto delle indicazioni regionali

OBIETTIVO OPERATIVO:

Garantire l'apertura dell'infopoint cittadino standard nel rispetto delle indicazioni regionali

PEG N.	07 01 2D
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI

INDICATORI MISURABILI								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2019
				2019	2020	2021		valore indicatore raggiunto
1	Nuovo sito turistico "VisitaSondrio": caricamento sul portale dei testi predisposti dall'infopoint in italiano e delle traduzioni inglese e tedesca, caricamento e aggiornamento giornaliero degli eventi cittadini, formazione dei redattori interni.	tempo	50	31/12/2019				
2	Affidamento incarico a soggetto esterno per la gestione dell'infopoint nei fine settimana e festivi in collaborazione con l'ufficio contratti.	tempo	30	31/01/2019				
3	Predisposizione e stampa di materiali promozionali turistici, anche in lingua inglese e tedesca in base a disponibilità economica	tempo	20	31/12/2019				
Totale peso obiettivi						100		

ATTIVITA' PREVISTE

[illegible][illegible]**PERSONALE COINVOLTO**[illegible]

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 07	Descrizione missione: Turismo
Programma n. 01	Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo
Rif. obiettivo Strategico	Attività di promozione cittadina finalizzate ad attrarre visitatori e favorire lo sviluppo economico della città, anche attraverso il coinvolgimento della cittadinanza.

PEG N.	07 01 3D
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

ATTIVITA' PREVISTE		Cronoprogramma di esecuzione																											
pos	Descrizione	2019												2020						2021						NOTE			
		mesi												bimestri						bimestri									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6				
1	Attivazione di azioni varie di promozione della città e degli eventi, sia online che offline	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
2	Realizzazione programma annule di visite guidate cittadine "Ti racconto Sondrio" in collaborazione con gli operatori del MVSA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3	Aggiornamento del sito eventi comunale e gestione del piano redazionale di social media marketing cittadino	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

[illegible]

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 07	Descrizione missione: Turismo
Programma n. 01	Descrizione programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo
Rif. obiettivo Strategico	Gestione di eventi ed iniziative di promozione turistica finalizzati ad attrarre visitatori ed a favorire lo sviluppo economicuico della città attraverso il coinvolgimento dei cittadini

PEG N.	07 01 4D
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

[illegible][illegible]

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 01	Descrizione missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma n. 02	Descrizione programma: Segreteria generale e organizzazione
Rif. obiettivo Strategico	Rafforzare le opportunità di interscambio culturale con le città gemellate.

OBIETTIVO OPERATIVO:
 Gestire i rapporti e gli scambi con la città gemellata di Sindelfingen, anche attraverso l’organizzazione di eventi cittadini e di visite reciproche.

PEG N.	01 02 1G
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2019
				2019	2020	2021		valore indicatore raggiunto
1	Organizzazione e partecipazione alla Strassenfest di Sindelfingen con uno stand istituzionale della Città di Sondrio	n.	80	n. 1 evento annuo	1	1		
1	Gestione attività varie legate al gemellaggio con Sindelfingen (scambi scolastici e di cittadini, eventi di gemellaggio)	n.	20	subordinato alla disponibilità di risorse economiche	1	1		
Totale peso obiettivi				100				

ATTIVITA' PREVISTE																											
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																									
		2019												2020						2021							
		mesi												bimestri						bimestri							
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE	
	Organizzazione e partecipazione alla Strassenfest di Sindelfingen con uno stand istituzionale della Città di Sondrio	x	x	x	x	x	x																				
	Gestione attività varie legate al gemellaggio con Sindelfingen (scambi scolastici e di cittadini, eventi di gemellaggio)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Stoppani Stefania	100%

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	
Missione n. 05	Descrizione missione: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma n. 02	Descrizione programma: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Rif. obiettivo Strategico	

OBIETTIVO OPERATIVO: Garantire una corretta gestione dell'ufficio marketing.
--

PEG N.	05 02 1U
Responsabile di PEG:	dott. Cristina Casali
Referente gestionale:	dott.ssa Stefania Stoppani

INDICATORI MISURABILI								
pos	denominazione	Unità di misura	Peso assegnato	Risultato atteso per ciascuna annualità			verifica intermedia prima annualità	verifica finale al 31/12/2019
				2019	2020	2021		valore indicatore raggiunto
1	Garantire l'apertura al pubblico dell'infopoint cittadino nel rispetto degli standard regionali	ore	100	rispetto standard regionali	rispetto standard regionali	rispetto standard regionali		
3								
4								
5								
Totale peso obiettivi				100				

ATTIVITA' PREVISTE																										
pos	Descrizione	Cronoprogramma di esecuzione																								
		2019																								
		mesi												bimestri						bimestri						
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	NOTE
	Monitoraggio annuale dello stato e qualità degli uffici assegnati e stesura di n.1 report annuale per il Dirigente	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Prima annualità						
Pos. Indicatore	SPESA COLLEGATA			ENTRATA COLLEGATA		
	Capitolo	Codice	Importo utilizzato	Capitolo	Codice	Importo

PERSONALE COINVOLTO		
unità organizzativa	nominativo personale coinvolto	% impegno individuale
	Stoppani Stefania	100%